

學生證照資料維護

【學年期】：可選擇想瀏覽的【學年期】，依照選擇的學年期篩選列表資料。

【審核狀況】：可選擇【審核中】、【核可】、【不核可】或【退回】選項，依照選項篩選列表資料。

【新增】：點選【新增】按鈕進入填報畫面。

【瀏覽】：點選瀏覽【📄】按鈕進入瀏覽明細畫面。

【修改】：點選修改【✍️】按鈕進入明細編輯畫面。

證照遭退回之修正方式：

1. 審核狀況選擇「退回」
2. 下方出現證照列表後，點選「筆狀圖示」進入修改頁面。

新增

學年期 104學年第1學期

審核狀況 審核中

筆數：0 | 第一頁 | 上一頁 | 下一頁 | 最末頁 | 頁數：1/1 | 每頁 20 列

沒有資料

讀取 pdf 檔請安裝 Adobe Reader ([下載點](#))

本系統請使用瀏覽器IE 6.0以上版本

單一入口網 SSO | [雲科大首頁 YunTech Home](#) | [諮詢信箱 Mail](#) | [首頁 Home](#) | [變更密碼 Change Password](#) | [登出 Logout](#)